

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №25»**

ул. Матросова, д.12А, г.Озерск Челябинской области, 456780
Телефон/факс 8 (35130) 72237, 72277, 72232.
E-mail: school25ozersk@mail.ru
ИНН 7422023030, КПП 741301001, ОКПО 49116547, ОГРН 1027401185217

**Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МБОУ СОШ №25 от 25.12.2018г.,
протокол № 5**

**Утверждено приказом директора
МБОУ СОШ №25
29.12.2018г. № 01-05-1/457-7**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №25»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №25» (далее - Положение) является локальным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №25» (далее – МБОУ СОШ №25), регламентирующим порядок, периодичность, систему отметок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ №25.

1.3. Положение принимается педагогическим советом МБОУ СОШ №25, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается руководителем МБОУ СОШ №25.

1.4. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим учебную деятельность МБОУ СОШ №25.

1.5. Целями текущей и промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам учебного плана, практических умений и навыков обучающихся;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС, федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, Основной образовательной программы МБОУ СОШ №25 в рамках учебного года или курса;
- контроль выполнения учебных программ в соответствии с тематическим планированием;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства

1.6 Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление и коррекцию учебной деятельности обучающихся.

1.7. Текущий контроль организуется учителем учебного предмета, заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

1.7. Промежуточная аттестация обеспечивает контроль достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных основной образовательной программой, и является основанием для решения вопроса о переводе обучающихся в следующий класс.

2.Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2.Формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах учителей. Заместители директора по учебно-воспитательной работе контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3.Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа, домашнего задания обучающегося, проекта, реферата, сообщения, эссе, зачета, тестирования, самостоятельной, практической, лабораторной, лабораторно-практической работы, контрольной работы, комплексной работы, диктанта, диктанта с грамматическим заданием, сочинения, изложения и др.

2.4. При обучении по федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образования контроль и оценка достижений учащихся осуществляется по следующим направлениям: предметные, личностные и метапредметные результаты.

2.4.1. Основными показателями достижения метапредметных результатов являются

- при получении начального общего образования:
 - способность обучающегося принимать и сохранять учебную цель и задачи; самостоятельно преобразовывать практическую задачу в познавательную; умение планировать собственную деятельность в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации и искать средства ее осуществления; умение контролировать и оценивать свои действия, вносить коррективы в их выполнение на основе оценки и учета характера ошибок, проявлять инициативу и самостоятельность в обучении;
 - умение осуществлять информационный поиск, сбор и выделение существенной информации из различных информационных источников;
 - умение использовать знаково-символические средства для создания моделей изучаемых объектов и процессов, схем решения учебно-познавательных и практических задач;
 - способность к осуществлению логических операций сравнения, анализа, обобщения, классификации по родовидовым признакам, к установлению аналогий, отнесения к известным понятиям;
 - умение сотрудничать с педагогом и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своих действий;
- при получении основного общего образования:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность работать с информацией;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией образовательной организации в ходе внутришкольного мониторинга. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской грамотности, ИКТ-компетентности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

2.4.2. Контроль достижения личностных результатов обучающихся проводится классным руководителем преимущественно на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года и представляются в виде характеристики, которая

- при получении начального общего образования строится вокруг оценки:
 - сформированности внутренней позиции обучающегося, которая находит отражение в эмоционально-положительном отношении обучающегося к образовательной организации, ориентации на содержательные моменты образовательной деятельности — уроки, познание нового, овладение умениями и новыми компетенциями, характер учебного сотрудничества с учителем и одноклассниками — и ориентации на образец поведения «хорошего ученика» как пример для подражания;
 - сформированности основ гражданской идентичности, включая чувство гордости за свою Родину, знание знаменательных для Отечества исторических событий; любовь к своему краю, осознание своей национальности, уважение культуры и традиций народов России и мира; развитие доверия и способности к пониманию и сопереживанию чувствам других людей;
 - сформированности самооценки, включая осознание своих возможностей в учении, способности адекватно судить о причинах своего успеха/неуспеха в учении; умение видеть свои достоинства и недостатки, уважать себя и верить в успех;
 - сформированности мотивации учебной деятельности, включая социальные, учебно-познавательные и внешние мотивы, любознательность и интерес к новому содержанию и способам решения проблем, приобретению новых знаний и умений, мотивацию достижения результата, стремление к совершенствованию своих способностей;
 - знания моральных норм и сформированности морально-этических суждений, способности к решению моральных проблем на основе децентрации (координации различных точек зрения на решение моральной дилеммы); способности к оценке своих поступков и действий других людей с точки зрения соблюдения/нарушения моральной нормы;
- при получении основного общего образования строится вокруг оценки:
 - соблюдения норм и правил поведения, принятых в образовательной организации;
 - участия в общественной жизни образовательной организации, ближайшего социального окружения, страны, общественно-полезной деятельности;
 - ответственности за результаты обучения;
 - готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии;
 - ценностно-смысловых установок обучающегося, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

Оценка личностных результатов учащихся направлена на выявление индивидуальной динамики развития школьников с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов за текущий и предыдущий периоды.

2.4.3. Контроль и оценка предметных результатов учащихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения программного материала учеником. Для отслеживания уровня предметных и метапредметных результатов используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы по предметам и комплексные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;
- наблюдение за ходом выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований и проектов;
- портфолио обучающегося.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по четырехбалльной системе («2», «3», «4», «5»).

2.6. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов подлежит текущему контролю.

2.7. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по четырехбалльной системе («2», «3», «4», «5»).

2.8. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по четырехбалльной системе («2», «3», «4», «5»).

2.9. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера. Недопустимо выставление неудовлетворительных отметок в первый урок выхода обучающегося после длительного отсутствия (пять рабочих дней и более) по уважительной причине. Недопустимо выставление неудовлетворительных отметок в день отсутствия обучающегося. Допускается выставление отметок («3», «4», «5») в день отсутствия ученика в случае предоставления им домашнего задания на этот день для последующей проверки и оценивания.

2.10. Отметки за устные ответы выставляются до конца учебного занятия в классный журнал и дневник обучающегося. Отметки за контрольные, проверочные, тестовые и другие виды письменных работ выставляются в классный журнал не позднее недели со дня их проведения. Письменные работы обучающихся, написанные в рамках текущего контроля, хранятся у учителя-предметника в течение одного учебного года. На одном уроке учитель может использовать несколько форм работы, при этом каждая работа может быть оценена. Следовательно, на одном уроке ученику может быть выставлено несколько отметок.

2.11. Классный руководитель своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающегося о неудовлетворительных отметках, полученных обучающимся в ходе текущего контроля, через систему электронных дневников (в исключительных случаях иным способом).

2.12. При промежуточной аттестации за четверть/ полугодие учитель должен руководствоваться следующими нормами отметок: «2» - при средней оценке 2,00-2,60 балла, «3» - при средней оценке 2,61-3,60 балла, «4» - при средней оценке 3,61-4,60 балла, «5» - при средней оценке 4,61-5,00 балла.

2.13. Промежуточная аттестация за четверть, полугодие и учебный год фиксируется в электронном журнале за 2 дня до окончания периода обучения и доводится классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

2.14. Контрольные и проверочные задания, направляемые в школу вышестоящими организациями, проводятся по правилам и в соответствии с требованиями этих организаций.

2.15. Обучающиеся, временно пребывающие в санаторно-лесных школах, реабилитационных и других общеобразовательных организациях, аттестуются на основе текущих отметок, полученных на занятиях в этих учебных заведениях. Отметки выставляются в журнал на период отсутствия и учитываются при промежуточной аттестации за четверть, полугодие и учебный год.

Примечание:

- под «другими» подразумеваются ОО в той местности, куда по уважительным причинам выехали учащиеся, поставив администрацию школы в известность (заявление родителей) заранее - из этих ОО учащийся обязан привезти заверенный печатью ОО лист с текущими отметками.

2.16. Обучающимся, пропустившим в течение учебной четверти/ полугодия более 50% учебных занятий предоставляется срок не более трех недель до окончания учебной четверти/ полугодия для самостоятельного изучения пропущенного программного материала и его сдачи в формах, определенных данным Положением (п. 2.3). При пропуске обучающимся более 50% учебных занятий и несдаче задолженности по пропущенному программному материалу выставляется отметка «2».

2.17. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.18. По предмету «Физическая культура» у обучающихся, имеющих специальную медицинскую группу, отметки выставляются в электронный журнал. Обучающимся, имеющим по данному предмету освобождение по состоянию здоровья, в классном журнале делается запись «осв.» (т.е. освобожден). При этом обучающийся, освобожденный от физической нагрузки, присутствует на уроках, текущий контроль успеваемости осуществляется в иных формах, отличных от сдачи нормативов по физической культуре.

2.19. По курсам «Основы религиозной культуры и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», элективным курсам вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данным курсам являются компетенции обучающегося.

2.20. При проведении текущего контроля учителя могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых в МБОУ СОШ №25 основных образовательных программ.

2.21. Классный руководитель в письменной форме обязан проинформировать родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости в ходе образовательной деятельности.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся МБОУ СОШ №25 проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания основных образовательных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по окончании учебного года, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса основных образовательных программ МБОУ СОШ №25 для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс или их допуске к государственной итоговой аттестации.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету по итогам учебного года во 2-11 классах.

3.3. Оценочные (контрольно-измерительные материалы) для проведения промежуточной аттестации являются частью рабочих программ и утверждаются в составе реализуемых основных образовательных программ МБОУ СОШ №25.

3.4. При проведении промежуточной аттестации учителя могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых в МБОУ СОШ №25 основных образовательных программ.

3.5. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале.

3.6. Промежуточная аттестация обучающегося за учебный год выставляется на основе результатов текущей аттестации.

3.7. Промежуточная аттестация за учебный год по учебному предмету определяется как среднее арифметическое текущей аттестации, выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.8. Формами промежуточной аттестации являются: среднее арифметическое текущей аттестации, проект. Формы промежуточной аттестации обучающихся определяются учебными планами основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.9. Промежуточная аттестация обучающихся за текущий учебный год отражается отдельной графой в классных журналах.

3.10. Промежуточная аттестация за учебный год по всем предметам учебного плана выставляется в личное дело обучающегося и является в соответствии с решением педагогического совета МБОУ СОШ №25 основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.11. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации за текущий учебный год, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ СОШ №25.

3.12. Классный руководитель в письменной форме обязан ознакомить родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации и ходом образовательной деятельности.

3.13. Итоги промежуточной аттестации за текущий учебный год обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета МБОУ СОШ №25.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, принятие решений о допуске к государственной итоговой аттестации на основании результатов промежуточной аттестации обучающихся

5.1 Обучающиеся, освоившие основную образовательную программу, в том числе отдельной части, по итогам учебного года переводятся в следующий класс.

5.2 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3 Обучающиеся, по результатам промежуточной аттестации признанные не освоившими основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

5.4 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.5 В МБОУ СОШ №25 создаются условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивается контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение 12-и месяцев с момента ее возникновения. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.7 Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия. Регламент работы и состав комиссии определяется приказом директора МБОУ СОШ №25.

5.8 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.9 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.10 Обучающиеся в МБОУ СОШ №25 по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.11 МБОУ СОШ №25 информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме в 10-ти дневной срок с даты неликвидации обучающимся академической задолженности.

5.12 На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов педагогический совет МБОУ СОШ №25 принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

5. Оспаривание результатов промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости

6.1 Обучающиеся и/или их законные представители, не согласные с результатами текущего контроля успеваемости или результатами промежуточной аттестации обучающихся, вправе обжаловать указанные результаты.

6.2 Оспаривание осуществляется путем подачи заявления в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ СОШ №25 (в соответствии с порядком работы указанной комиссии). Заявление подается в течение двух дней после уведомления о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.3 Заявление подается в письменном виде. В нем указывается информация

- о нарушении порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- о несогласии с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации обучающихся.

6.4 Проверять обоснованность заявления, а также доводы и факты, изложенные в заявлении не вправе те педагогические работники, которые принимали участие в оспариваемых результатах текущего контроля успеваемости и/или промежуточной аттестации обучающихся.

6.5 По результатам рассмотрения заявления комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимает одно из решений:

- отклонить заявление;
- признать результаты текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся недействительными.

6.6 В случае признания результатов текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся недействительными, комиссия должна:

- определить порядок и сроки прохождения текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, результаты которых были отменены; при этом академическая задолженность у обучающегося не образуется;
- вынести решение в соответствии с принятой системой оценивания в образовательной организации.

6. Заключительные положения

7.1 Данное Положение рассматривается на заседании педагогического совета МБОУ СОШ №25 и утверждается приказом директора МБОУ СОШ №25.

7.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБОУ СОШ №25.

7.3 Ходатайствовать о внесении изменений в данное Положение имеет право педагогический совет МБОУ СОШ №25.