

Утверждаю  
Директор МОУ «СОШ № 25»:  
С.К.Туралина  
31.10.2011года.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о «Школе будущего первоклассника».**

#### **1. Общие положения.**

1.1. «Школа будущего первоклассника» (ШБП) создаётся на базе МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25» на основании статьи 45 Закона РФ и пункта 3.24 Устава ОУ. Является формой работы с детьми 6-летнего возраста.

1.2. Субботняя «Школа Будущего первоклассника» организует комплексную дополнительную платную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую МОУ «СОШ № 25» родителям (законным представителям) детей шестилетнего возраста.

1.3. Содержание образовательного процесса в «Школе будущего первоклассника» определяется программой школы учебным календарно-тематическим планированием, разработанным педагогами и утвержденным зам.директора по УВР, ответственным за работу «Школы будущего первоклассника».

1.4. Обучение в Школе строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, общеучебных навыков, ориентированных развитие обучающихся.

1.5. Нормативный срок освоения программ «Школы Будущего первоклассника» - 5 месяцев.

1.6. Занятия по программе «Школы Будущего первоклассника» проводятся в учебных кабинетах МОУ «СОШ № 25», согласно утвержденному расписанию

#### **II. Цели и задачи образовательного процесса в школе «Будущего первоклассника»**

2.1. Основными целями работы Школы являются:

- развитие личности ребенка;
- разносторонняя подготовка детей дошкольного возраста к обучению в образовательном учреждении.

2.2. Основные задачи образовательного процесса в «Школе Будущего первоклассника»:

- формирование у детей необходимых для начала обучения в общеобразовательной школе знаний, умений и навыков;

- выявление и развитие у детей творческих способностей;
- пробуждение у детей любознательности, исследовательских интересов и формирование на этой основе умения учиться;
- развитие в будущих школьниках инициативности и самостоятельности;
- развитие у детей коммуникативных способностей и социальных навыков;
- сохранение и укрепление здоровья ребенка;
- психологическая подготовка детей к последующему школьному обучению.

### **III. Порядок и условия приема в «Школу будущего первоклассника»**

3.1. Педагогический совет ежегодно принимает решение об открытии школы «Будущего первоклассника», а также о сроках начала и окончания ее работы в текущем году.

3.2. Объявление о приеме заявлений в «Школу Будущего первоклассника» публикуются МОУ «СОШ № 25» в средствах массовой информации не позднее, чем за месяц до начала ее работы.

3.3. В «Школу будущего первоклассника» принимаются дети, которым исполняется 6 лет до 15 сентября текущего года, проживающие в городе Озёрске, независимо от микрорайона проживания.

3.4. Зачисление детей в Школу осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) установленного образца и наличие паспорта (местная прописка).

3.5. Родители (законные представители) детей зачисленных в «Школу будущих первоклассников», заключают с МОУ «СОШ № 25» договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг по установленной форме в соответствии с приказом Министерства образования РФ от 15.03.2002г № 864.

### **IV. Организация образовательного процесса как комплекса платных дополнительных образовательных услуг.**

4.1. Организация образовательного процесса в «Школе Будущего первоклассника» как комплексной платной дополнительной образовательной услуги осуществляется соответственно приказом директора МОУ «СОШ № 25» изданном на основании Договоров, заключенных с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в «Школу Будущего первоклассника».

4.2. Организация образовательного процесса в «Школе Будущего первоклассника» регламентируется расписанием занятий, утвержденным заместителем директора по УВР МОУ «СОШ № 25», ответственным за ее работу.

4.3. Обучение ведется на русском языке.

4.4. «Школа Будущего первоклассника» работает по следующему режиму: по субботам, кроме праздничных и каникулярных дней, с 10.00 до 11.30.

4.5. Продолжительность академического часа занятий в «Школе Будущего первоклассника» составляет 25-30 минут.

4.6. Детям, обучающимся в «Школе Будущего первоклассника», предлагаются следующие учебные занятия:

- развитие речи, обучение грамоте, которое включает подготовку руки к письму;
- математика;
- ИЗО;
- музыка;
- физическая культура;
- занятия с логопедом.

4.7. Родителям (законным представителям) детей, обучающихся в «Школе Будущего первоклассника», предлагаются следующие занятия:

- лекции по вопросам воспитания детей в семье и подготовке их к школьному обучению;
- индивидуальные консультации по проблемам развития личности ребенка и эффективности его занятий в «Школе Будущего первоклассника»;

4.8. Наполняемость учебных групп устанавливается по количеству заявлений, но не более 25 человек.

4.9. В «Школе Будущего первоклассника» используется только словесная оценка усвоения обучающимися образовательной программы.

4.10. Домашнее задание не задаются.

## **V. Права и обязанности родителей (законных представителей) и педагогических работников.**

5.1. Родители (законные представители) обязаны:

- своевременно внести плату за образовательные услуги;
- своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом МОУ «СОШ № 25»;
- незамедлительно сообщать учителю об изменении контактного телефона и места жительства;
- извещать руководителя школы будущих первоклассников об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях;
- обязательно посещать все занятия для родителей.

5.2. Педагогические работники обязаны:

- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения. Дополнительные образовательные услуги оказывать в

соответствии с учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми педагогическими работниками;

- во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;
- обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также основание, соответствующее обязательным нормам и правилам.

5.3. Родители (законные представители) вправе:

- обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную договоренную информацию;
- вправе требовать от педагогических работников предоставления информации по вопросам касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения «Об успеваемости, поведения, отношения ученика к учебе и его способностях в отношении обучения, по отдельным предметам ученического плана».

5.4. Педагогические работники вправе:

- отказать родителям (законным представителям) и ребенку в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если родители (законные представители) и ребенок в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие педагогическим работникам право в одностороннем порядке отказывать от исполнения договора;